

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
СПЕЦИАЛЬНАЯ АСТРОФИЗИЧЕСКАЯ ОБСЕРВАТОРИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(САО РАН)

пос. Нижний Архыз

П Р И К А З

11 февраля 2026 года

5-ОС

В целях реализации указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018г. № 2258-р, а также в целях принятия мер, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс), в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.12.2020 г. № 1526 и письмом Минобрнауки России от 18.01.2021 г. № МН-8/44

§ 1

УТВЕРДИТЬ Положение об организации системы внутреннего контроля закупочной деятельности и обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольном комплаенсе) – (приложение № 1).

§ 2

Руководителям служб и подразделений использовать в своей работе Положение об организации системы внутреннего контроля закупочной деятельности и об антимонопольном комплаенсе.

§ 3

Разместить Положение на официальном сайте САО РАН информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 26.02.2026г.

§ 4

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Г. Валявин

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
САО РАН

Г.Г. Валявин

11.02.2026



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего контроля закупочной деятельности и обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Специальной астрофизической обсерватории Российской академии наук

Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) функционирует в САО РАН в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.12.2020 г. №1526 и письмом Минобрнауки России от 18.01.2021 г. № МН-8/44. Эта система организована для выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства. Внутренний контроль закупочной деятельности проводился в рамках реализации плана антикоррупционных мероприятий в закупках.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внутреннего контроля закупочной деятельности и обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства САО РАН устанавливает порядок создания и организации в учреждении системы внутреннего контроля и обеспечения соответствия деятельности подразделений САО РАН требованиям законодательства о закупках и антимонопольного законодательства.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р., иными законами и нормативными правовыми актами, регламентирующими закупочную деятельность,

II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели внутреннего контроля:

- 1) обеспечение соответствия деятельности CAO РАН требованиям законодательства;
- 2) профилактика нарушения требований законодательства о закупочной деятельности в CAO РАН;
- 3) повышение уровня правовой культуры в учреждении.

2.2. Задачи внутреннего контроля:

- 1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) контроль за соответствием деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства и законодательства о закупочной деятельности;
- 4) оценка эффективности функционирования в учреждении антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации системы внутреннего контроля учреждение руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства CAO РАН в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и законодательства о закупочной деятельности;
- 3) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. Организация антимонопольного комплаенса

Работники CAO РАН при осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования законодательства о закупочной деятельности и антимонопольного законодательства, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства. Процесс выявления и недопущения рисков нарушения требований антимонопольного законодательства является неотъемлемой частью служебных обязанностей работников CAO РАН, в сферу деятельности которых входит принятие решений, связанных с применением антимонопольного законодательства.

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в CAO РАН антимонопольного комплаенса осуществляется директором, который:

3.1.1. вводит в действие правовой акт об организации систему внутреннего контроля закупочной деятельности и антимонопольном комплаенсе (настоящее Положение), вносит в него изменения и дополнения, а также принимает иные внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

3.1.2. принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдением работниками настоящего Положения;

3.1.3. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования созданной системы внутреннего контроля и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3.1.4. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков.

3.2. Должностным лицом, осуществляющим деятельность по организации, обеспечению контроля и анализа эффективности системы внутреннего контроля и антимонопольного комплаенса в CAO РАН, является начальник отдела договорных отношений. Должностное лицо подчиняется непосредственно директору CAO РАН и наделено необходимыми полномочиями для выполнения своих задач. Перечень компетенций и полномочий должностного лица приводится в настоящем положении. Порядок взаимодействия лиц, в обязанности которых входит осуществление антимонопольного комплаенса, и других структурных подразделений CAO РАН определяется нормативных актах CAO РАН.

3.2.1 В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом (с привлечением других сотрудников структурных подразделений CAO РАН) на регулярной основе проводятся:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущий год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ действующих нормативных правовых актов, в том числе с участием представителей администрации CAO РАН;
- анализ проектов нормативных правовых актов, в том числе с участием представителей администрации CAO РАН;
- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля;
- проведение регулярных проверок (в форме опросов или иным образом) для выявления в CAO РАН остаточных рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- консультирование работников CAO РАН по вопросам, связанным с закупочной деятельностью и соблюдением антимонопольного законодательства;
- организация систематического обучения работников CAO РАН;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса и закупочной деятельностью.

Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности CAO РАН приводится в Положении.

3.3. Порядок ознакомления сотрудников CAO РАН Положением о внутреннем контроле закупочной деятельности и функционировании антимонопольного комплаенса.

Все нормативные акты CAO РАН, принятые в соответствии с антимонопольным законодательством, будут размещены на официальном сайте CAO РАН в сети Интернет. При приеме на работу в CAO РАН гражданин Российской Федерации должен быть ознакомлен представителем работодателя с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.

4. Осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса.

Общий контроль и обеспечение функционирования антимонопольного комплаенса возлагается на директора CAO РАН. Текущий контроль возлагается на главного бухгалтера CAO РАН.

5. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в CAO РАН.

В целях оценки организации и функционирования в CAO РАН антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности его реализации.

Ключевые показатели для должностных лиц устанавливаются в целях оценки эффективности мероприятий, осуществляемых данными должностными лицами.

Ключевые показатели для CAO РАН в целом устанавливаются в целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в результате деятельности учреждения по результатам выявления и оценки рисков.

Должностные лица ежегодно проводят оценку достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

Информация о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса включается в отчет об антимонопольном комплаенсе.

Ключевые показатели эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса

№	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Доля устраненных нарушений в общем числе выявленных нарушений антимонопольного законодательства, %	100
2.	Доля исполненных в полном объеме постановлений о применении мер административной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности ФАС России в общем числе выданных постановлений, %	100
3.	Отношение количества закупок, осуществленных с нарушениями, к общему количеству проверенных закупок, %	0
4.	Количество лиц, привлеченных к административной ответственности по вновь введенным статьям КоАП Российской Федерации, человек	0
5.	Доля закупок (в стоимостном выражении) товаров, работ, услуг у СМП в общем ежегодном объеме закупок (в стоимостном выражении) юр. лиц, являющихся заказчиками в соответствии с	25

	Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», %	
6.	Доля закупок, совершенных с нарушениями, в общем числе закупок, %	0

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и законодательства о закупочной деятельности

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства и законодательства о закупочной деятельности уполномоченными подразделениями разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения законодательства (далее план мероприятий) согласно приложению №2 к настоящему Положению.

4.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и законодательства о закупочной деятельности разрабатывается на 3 года.

4.3. План мероприятий утверждается директором САО РАН или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в ежегодный доклад ответственного должностного лица.

V. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется на подпись директору.

5.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

1. информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
2. информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
3. информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный директором, размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Положение о внутреннем контроле закупочной деятельности и антимонопольном комплаенсе должно быть размещено на официальном сайте САО РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 26.02.2026 г.

План мероприятий
по обеспечению внутреннего контроля закупочной деятельности
и снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в САО РАН на 2026-2028 годы.

№ пп	Риски нарушения	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Планируемый результат
1.	Неисполнение предписаний антимонопольного органа	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
2.	Принятие локальных нормативных актов, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства	Контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок; мониторинг и анализ изменений, вносимых в законодательство о закупках	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
3.	Нарушение антимонопольного законодательства при заключении договоров	Правовая экспертиза проектов договоров	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
4.	Нарушение требований Федеральных законов № 44-ФЗ и № 223ФЗ, Положения о закупке товаров, работ, услуг САО РАН при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг. Повышение квалификации и обучение специалистов по закупкам необходимым теоретическим знаниям и навыкам в сфере закупок.	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.

5.	Включение в описание объекта закупки требований, влекущих за собой ограничение количества участников	Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, в том числе в части установления требований к участникам закупки. Повышение квалификации и обучение специалистов по закупкам необходимым теоретическим знаниям и навыкам в сфере закупок.	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.
6.	Нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта	Детальное изучение и оценка всех факторов, влияющих на обоснование НМЦК. Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг. Повышение квалификации и обучение специалистов по закупкам необходимым теоретическим знаниям и навыкам в сфере закупок.	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.
7.	Установление неправомерных, ограничивающих конкуренцию требований к участникам закупки	Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, в том числе в части установления требований к участникам закупки. Размещение информации о закупочной деятельности в Единой информационной системе в сфере закупок, ЕАТ. Повышение квалификации и обучение специалистов по закупкам необходимым	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.

		теоретическим знаниям и навыкам в сфере закупок.			
8.	При формировании информации с использованием ЕИС и других электронных систем не указание характеристик товара, однозначно его описывающих, не применение обязательных характеристик, описанных в КТРУ.	Проверка соответствия информации (описания предмета закупки, применение обязательных характеристик, описанных в КТРУ), сформированной с использованием ЕИС, ЕАТ и других электронных систем, законодательству о закупках.	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.
9.	При формировании информации с использованием ЕИС и других электронных систем не указание срока формирования и подписания протокола подведения итогов определения поставщика, срока подписания контракта, срока поставки и исполнения контракта.	Проверка соответствия информации (срока формирования и подписания протокола подведения итогов определения поставщика, срока подписания контракта, срока поставки и исполнения контракта), сформированной с использованием ЕИС, ЕАТ и других электронных систем, законодательству о закупках.	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.
10.	Нарушение порядка и сроков рассмотрения претензий, обращений, жалоб участников закупок товаров, работ и услуг	Осуществление контроля за соблюдением норм законодательства по порядку и срокам рассмотрения претензий, обращений и жалоб участников закупок.	Зав. ОДО	Постоянно	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства
За нарушение положений законодательства о закупках и антимонопольного законодательства установлена персональная ответственность в соответствии с внутренними нормативными актами CAO РАН.					

Директор

Г.Г. Валявин

