

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
СПЕЦИАЛЬНАЯ АСТРОФИЗИЧЕСКАЯ ОБСЕРВАТОРИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(САО РАН)

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
САО РАН №440
от «9» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор САО РАН


Г. Г. Валявин
«15» сентября 2025 г.



**Квалификационные характеристики по должностям
научных работников Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Специальной астрофизической обсерватории
Российской академии наук (САО РАН)**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

Должностные обязанности. Осуществляет организацию и контроль научной, научно-технической и инновационной деятельности подразделений. Обеспечивает выполнение плановых научно-исследовательских работ. Осуществляет общее руководство методическими и аппаратными работами.

Определяет научно-техническую политику организации в части развития средств и методов наблюдений на телескопах, координирует работу подразделений по оснащению телескопов новой техникой.

Осуществляет общее руководство и отвечает за реализацию наблюдательных программ на телескопах организации, находящихся в рамках его компетенции.

Разрабатывает предложения к планам организации по тематике научных и научно-технических подразделений. Планирует работы по технической модернизации телескопов, по текущим профилактическим работам.

Руководит разработкой и выполнением технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками научных и научно-технических подразделений.

Контролирует подготовку отчетов по работам, выполняемым научными и научно-техническими подразделениями, и представляет их на рассмотрение Ученого (научно-технического) совета организации.

Готовит отчеты в рамках своей компетенции. Ведет отчетность по выполнению наблюдательных программ на телескопах.

Готовит предложения по структуре научных и научно-технических подразделений организации.

Определяет потребность подразделений в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделений этими ресурсами, их

рациональному использованию.

Обеспечивает рациональное распределение кадров, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделений, наложении на них дисциплинарных взысканий.

Организует взаимодействие подразделений между собой, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и вузов.

Курирует подготовку и проведение научных конференций и симпозиумов, проводимых организации.

Должен знать: научные проблемы и направления развития соответствующей области науки, отечественные и зарубежные достижения, нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований; технические возможности и характеристики научных установок (телескопов) организации; порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями; научное оборудование подразделений, правила его эксплуатации; систему оплаты труда научных работников, формы их поощрения; действующие положения по подготовке и повышению кадров.

Требования к квалификации: ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- научных трудов (монографий, статей, опубликованных в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыта руководящей и научно-организационной работы;
- опыта реализации научных программ на телескопах организации;
- участия в российских и зарубежных, конференциях в качестве докладчика;
- руководства исследованиями по научным грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем в двух таких исследованиях);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов и студентов.

УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

Должностные обязанности.

Обеспечивает подготовку проектов планов научных исследований организации, координацию исследований, выполняемых подразделениями.

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Организует контроль за выполнением планов и обеспечивает подготовку отчетов о деятельности организации.

Разрабатывает планы работы Ученого совета, организует их выполнение, контролирует выполнение принятых Советом решений.

Готовит для утверждения материалы, связанные с защитой диссертаций и присвоением ученых званий.

Организует подготовку предложений к планам издания научных трудов, проведения научных конференций, совещаний, семинаров и т.д.

Обеспечивает подготовку документов, необходимых для избрания руководителей научных подразделений и аттестации научных работников.

Готовит предложения по планам подготовки и повышения квалификации научных кадров, стажировки и зарубежным командировкам научных сотрудников, является

помощником директора по научно-организационной работе.

Должен знать: научные проблемы и направления развития области науки по профилю деятельности организации, нормативные документы по вопросам организации, планирования и финансирования научных исследований и разработок и использования их результатов, подготовки научных кадров высшей квалификации, работу аспирантуры и докторантуры, издательской деятельности учреждений, действующие положения по защите авторских прав; порядок проведения конкурсов и аттестации научных работников; оформления договорных отношений при выполнении работ с другими организациями; методы организации труда научных работников и управления научными исследованиями и разработками; руководящие материалы по организации делопроизводства, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: ученая степень доктора или кандидата наук, в исключительном случае - высшее профессиональное образование и опыт научно-организационной работы не менее 5 лет. Наличие за последние 5 лет научных трудов (монографий, статей в рецензируемых научных журналах, либо патентов на изобретения или зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

ЗАВЕДУЮЩИЙ (НАЧАЛЬНИК) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ ОТДЕЛОМ (ОТДЕЛЕНИЕМ, ЛАБОРАТОРИЕЙ, СЕКТОРОМ) ОРГАНИЗАЦИИ

Должностные обязанности.

Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ. Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Разрабатывает предложения к планам организации по тематике подразделения и планы работ подразделения.

Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения.

Контролирует выполнение заданий специалистами подразделения и соисполнителями.

Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого (научно-технического) совета организации.

Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами, их рациональному использованию.

Обеспечивает рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий.

Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и вузов.

Должен знать: научные проблемы и направления развития соответствующей области науки, отечественные и зарубежные достижения, нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований; порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями; научное оборудование подразделения, правила его эксплуатации; систему оплаты труда научных работников, формы их поощрения; действующие положения по подготовке и повышению кадров.

Требования к квалификации: ученая степень доктора или кандидата наук и

научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- научных трудов (монографий, статей, опубликованных в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыта научно-организационной работы;
- участия в российских и зарубежных, конференциях в качестве докладчика;
- руководства исследованиями по научным грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем в двух таких исследованиях);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов и студентов.

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности.

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ организации и принимает непосредственное участие в их реализации:

формулирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;

координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях; анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;

определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации, участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.).

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, Президиума РАН, Минобрнауки России и организации по вопросам организации научной деятельности.

Требования к квалификации: Ученая степень доктора наук.

Наличие за последние 5 лет:

- научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным научным программам (грантам), программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности.

Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил внутреннего распорядка в организации.

Непосредственно участвует в выполнении исследований:

разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем;
дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;
организует разработку новых научных проектов;
координирует деятельность соисполнителей работ;
обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.

Осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации, а также в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение лекций, руководство семинарами и практикумами, дипломными и курсовыми работами).

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Требования к квалификации: ученая степень доктора наук. В исключительных случаях, кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- руководства работами по научным грантам, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- руководства подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности.

Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Участвует в образовательном процессе в вузах (чтение спецкурсов, руководство семинарами, дипломными и курсовыми работами, дипломными и курсовыми работами).*)

Должен знать: отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты,

приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Требования к квалификации: ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- участия в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам, зарубежным и международным фондов, федеральных программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности.

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя, и (или) самостоятельно осуществляет сложные исследования, эксперименты и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Участвует в образовательном процессе в вузах соответствующего профиля (разделы спецкурсов, проведение семинаров и практикумов, руководство дипломными и курсовыми работами).

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; наблюдений; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны: труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах и сборниках, патентов или авторских свидетельств на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов).

Участие: в числе авторов докладов в российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);

-в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

-конкурсах научных проектов.

МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы.

Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, измерения, составляет их описание и формулирует выводы.

Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.

Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба.

СТАЖЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ, ЛАБОРАНТ-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ, ЛАБОРАНТ С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Должностные обязанности.

Выполняет эксперименты, испытания, наблюдения и т.п. под руководством ответственного исполнителя темы исследований.

Осуществляет техническое обеспечение исследований, разрабатывает предложения по его улучшению.

Выполняет другие поручения руководителя подразделения по организации и проведению научных исследований.

Повышает свою квалификацию, в том числе путем участия в семинарах подразделения и других научных мероприятиях, проводимых организацией.

Должен знать: цели и задачи, выполняемых подразделением исследований, методики и технические условия их проведения; технические требования и условия эксплуатации оборудования; действующие в организации регламенты и другие документы, определяющие порядок выполнения исследований; нормы по охране труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: высшее образование в соответствующей области науки или, в исключительных случаях, среднее специальное образование по профилю выполняемых работ.

ВЕДУЩИЙ ИНЖЕНЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ

Должностные обязанности.

Выполняет научно-технические инструментальные, методические или программные разработки (методы, изобретения, способы); эксперименты, испытания, наблюдения и т.п. в качестве руководителя или под руководством ответственного исполнителя темы исследований.

Осуществляет техническое обеспечение исследований, разрабатывает предложения по его улучшению.

Выполняет другие поручения руководителя подразделения по организации и проведению научных исследований.

Участвует в работе семинаров, конференций и других научно-технических мероприятий, представляет на них результаты проведенных исследований.

Должен знать: цели и задачи, выполняемых подразделением исследований, методики и технические условия их проведения; состояние современного мирового и российского уровня исследований и разработок в проводимой области исследований; методические и нормативные материалы по вопросам выполняемой работы; перспективы технического развития; принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности

разрабатываемых и используемых технических средств, материалов и их свойства; современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; методы исследования, правила и условия выполнения работ; основные требования, предъявляемые к технической документации, материалам, изделиям; действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по составлению и оформлению технической документации; методы проведения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок; технические требования и условия эксплуатации оборудования; действующие в организации регламенты и другие документы, определяющие порядок выполнения исследований; нормы по охране труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: высшее образование в соответствующей области науки, стаж работы в должности старшего инженера/старшего инженера-исследователя не менее 3 лет, опыт научно-исследовательской работы не менее 5 лет.

СТАРШИЙ ИНЖЕНЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ

Должностные обязанности.

Выполняет эксперименты, испытания, наблюдения и т.п. под руководством ответственного исполнителя темы исследований.

Обеспечивает техническое обеспечение исследований, разрабатывает предложения по его улучшению.

Выполняет другие поручения руководителя подразделения по организации и проведению научных исследований.

Повышает свою квалификацию, в том числе путем участия в семинарах и конференциях других научных мероприятиях, представляет на них результаты проведенных исследований.

Должен знать: цели и задачи, выполняемых подразделением исследований, методики и технические условия их проведения; состояние современного мирового и российского уровня исследований и разработок в проводимой области исследований; принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности разрабатываемых и используемых технических средств, материалов и их свойства; современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; методы исследования, правила и условия выполнения работ; технические требования и условия эксплуатации оборудования; действующие в организации регламенты и другие документы, определяющие порядок выполнения исследований; нормы по охране труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: высшее образование в соответствующей области науки; стаж работы в должности инженера/инженера-исследователя или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет; опыт научно-исследовательской работы не менее 3 лет.

ИНЖЕНЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ

Должностные обязанности.

Выполняет эксперименты, испытания, наблюдения и т.п. под руководством ответственного исполнителя темы исследований.

Обеспечивает техническое обеспечение исследований, разрабатывает предложения по его улучшению.

Выполняет другие поручения руководителя подразделения по организации и проведению научных исследований.

Повышает свою квалификацию, в том числе путем участия в семинарах подразделения и других научных мероприятиях, проводимых организацией.

Должен знать: цели и задачи, выполняемых подразделением исследований, методики и технические условия их проведения; современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; технические требования и условия эксплуатации оборудования; действующие в организации регламенты и другие документы, определяющие порядок выполнения исследований; нормы по охране труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации: высшее образование в соответствующей области науки.

Индивидуальный перечень количественных показателей результативности труда по должностям научных работников САО РАН приведен в Приложении 1 и по должностям научно-технических работников САО РАН приведен в Приложении 2.

.

Индивидуальный перечень количественных показателей результативности труда по должностям научных работников САО РАН

[illegible]

образовательные программы высшего образования - программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук (при наличии)		диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, а также научно-квалификационную работу, которая выполнена под руководством работника, за последние 5 лет, начиная с года, предшествующего текущему.										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание:

ЗДНР - заместитель директора по научной работе;

УС - ученый секретарь;

ЗО/Л - заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом (отделением, лабораторией, сектором) организации;

ГНС - главный научный сотрудник;

ВНС - ведущий научный сотрудник;

СНС - старший научный сотрудник;

НС - научный сотрудник;

МНС - младший научный сотрудник;

СИ - стажер-исследователь, старший лаборант с высшим образованием.

Индивидуальный перечень количественных показателей результативности труда по должностям научно-технических работников САО РАН

№ п/п	Количественный показатель результативности труда научных работников	Единица изм.	Комментарий	И-И	СИ-И	ВИ-И
1	Число публикаций работника	шт.	Указывается число статей, опубликованных в рецензируемых изданиях, трудах конференций за последние 5 лет (начиная с года, предшествующего текущему)	0	1	2
2	Гранты, Программы	шт.	Указывается число различных грантов, программ фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программ Минобрнауки России и т.п. за последние 5 лет (начиная с текущего), в которых сотрудник принимает участие (Р-руководитель, И – исполнитель).	И-1	И-1	Р-1 или И-2
3	Число подготовленных научно-технических отчетов	шт.	Указывается число подготовленных научно-технических отчетов за последние 5 лет (начиная с года, предшествующего текущему), (Р-руководитель, И – исполнитель)	И-1	И-2	Р-1 или И-2
4	Число научных методов и разработок	шт.	Указывается число инструментальных, методических или программных разработок (методов, изобретений, способов), введенных в эксплуатацию (штатную, опытную) или по которым поданы заявки на РИД, или получены свидетельства РИД; наблюдательных методов, за штатную работу которых отвечает сотрудник (за последние 5 лет, начиная с года, предшествующего текущему).	0	1	2

И-И – инженер-исследователь

СИ-И – старший инженер-исследователь

ВИ-И – ведущий инженер-исследователь